

#### 附件4：

## 《评审简表》填写说明

### 一、表格填写及支撑材料整理要求

1. **申报专业**，根据附件5《高校教师职称评审申报学科（专业）名称目录》选择填报。
2. **评审类型、申报职称类型**仅保留个人选择类型，可删去其他选项。如申报人申报职称为中级或实验系列，可删去改为相应申报类型。
3. **工作、学习经历**请如实填写，工作后的学历经历也需填写。
4. **学历**：“**详情栏**”，填学校、专业、学制、学位。无最高学历可不填。
5. **现任职称系列**：
  - ①系列，按从事专业所属系列填写；
  - ②取得时间，按资格证书评审通过时间填写；
  - ③聘任时间，按聘书聘任时间填写。
6. 其它栏目根据个人实际情况逐项填写，仅填写符合**申报条件**的业绩成果。
7. **教育教学获奖情况**：是指教育教学成果奖及各级各类教学技能竞赛、教学大奖赛等，请逐项填写奖励名称，获奖时间，颁奖部门，奖励等级，排名，及符合申报相应类型职称的条款情况，如“省级教学成果二等奖的主持人”符合申报教学为主型副教授“校文件附件1第8条（二）工作业绩2中教科研成果第（4）款”可在符合申报条款情况栏目中简写为“校8（二）2（4）”，以此类推。（附获奖文件或证书的扫描件，扫描成PDF格式，以“**教育教学获奖+序号**”命名）
8. **学科（专业）建设、课程改革、指导青年教师情况**：请根据个人情况如实填写一段描述性语言。
9. **均教学课时**：以教务处提供课时为准。

**10. 论文：**如实填写论文题目，发表时间，刊物刊号，排名，字数，收录情况，分区情况，影响因子，全文转载情况及符合申报相应类型职称的条款情况等。（附以下内容扫描件：杂志封面、目录、版权页、正文部分、检索报告等，扫描成PDF 格式，同一篇论文的所有内容扫在同一个 PDF 文档中，以“论文+序号”命名）

**11. 著作、译著：**如实填写著作、译著名称，出版时间，出版社书号，排名，字数及符合申报相应类型职称的条款情况等（附以下内容扫描件：书封面、版权页、CIP 检索报告、目录、内容，扫描成 PDF 格式，同一本著作、译著的所有内容扫在同一个 PDF 文档中，以“著作、译著+序号”命名。还需提供著作出版社的联系信息，包含出版社名称、出版社联系人姓名、联系电话）

**12. 教材：**如实填写教材名称，出版时间，出版社书号，排名，字数、省教育行政部门批准文件及符合申报相应类型职称的条款情况等（附以下内容扫描件：书封面、版权页、CIP 检索报告、目录、内容，扫描成PDF 格式，同一本教材的所有内容扫在同一个 PDF 文档中，以“教材+序号”命名。还需提供教材出版社的联系信息，包含出版社名称、出版社联系人姓名、联系电话）

**13. 教育教学项目、课题：**是指教学工程项目、教改项目等，请如实填写项目、课题名称，立项单位，立项时间，结项时间，排名，经费（万元），验收时间，验收结论，验收单位及符合申报相应类型职称的条款情况等（附立项批文、研究过程材料、结项文件、验收文件，扫描成PDF 格式，同一项目、课题的所有内容扫在同一个 PDF 文档中，以“教育教学项目、课题+序号”命名）

**14. 科研项目、课题：**是指科研纵向、横向课题。请如实填写项目、课题名称，立项单位，立项时间，结项时间，排名，经费（万元），验收时间，验收结论，验收单位及符合申报相应类型职称的条款情况

等（附立项批文、计划任务书或合同、研究过程材料、结题验收报告、结项文件、验收文件，扫描成PDF 格式，同一项目、课题的所有内容扫在同一个 PDF 文档中，以“科研项目、课题+序号”命名）

15. **科研奖励：**各级各类科研获奖。请如实填写奖励名称，获奖时间，颁奖部门，排名及符合申报相应类型职称的条款情况等（附获奖证书、表彰文件、获奖的论文著作报告等材料的扫描件，扫描成PDF 格式，以“科研奖励+序号”命名）

16. **专利：**是指发明专利或实用新型专利。请如实填写专利名称，类别、授予时间、编号、排名及符合申报相应类型职称的条款情况等，（附专利请求书、说明书和专利证书，扫描成PDF 格式，以“专利+序号”命名。若专利作为评审基本条件，必须提供专利转化证明）

17. **辅导学生参加专业技术竞赛获奖：**请如实填写竞赛名称，时间，颁奖部门，获奖名次，获奖学生姓名或团体（附获奖证书、文件等材料的扫描件，扫描成PDF 格式，以“辅导学生竞赛获奖+序号”命名）

18. **其他业绩成果：**未在上述栏目中显示的符合申报相应类型职称的业绩成果。请如实填写。（附相应证书、文件等材料的扫描件，扫描成PDF 格式，以“其他业绩+序号”命名）

19. 请申报人在承诺栏目中手写签字；请基层推荐单位认真审核申报人材料，并在承诺栏目中签字盖章。

## 二、注意事项

1. 评审简表一式6 份，采用A3 幅面双面打印，请勿修改表格格式。
2. 各项内容填写必须真实可靠，并提供相应的支持材料扫描件。